

แบบ มอ. 1



แบบขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ

โปรตติตรูป  
ที่อัดลงบนกระดาษอัดรูป  
(ขนาด 2 นิ้ว)  
ต้องชัดเจน ไม่พร่ามัว  
และถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี  
(สวมชุดปกติขาว / ชุดสูท  
ชุดสุภาพ / ไม่สวมแว่นตา)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ และประกาศนียบัตรครุอาวุโส

เรียน ประธานกรรมการมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์

เลขหมายบัตรประจำตัวประชาชน \*               เลขประจำตัวใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ               

เลขประจำตัวสมาชิกคุรุสภา .....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....หมู่บ้าน.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ (บ้าน).....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ \* ..... e-mail address .....

ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์ มีความประสงค์  
จะขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ และประกาศนียบัตร จากมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์  
จึงขอเสนอรายละเอียดและหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. ข้าพเจ้าเกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. ครั้งสุดท้ายข้าพเจ้าปฏิบัติงานในตำแหน่ง.....ปฏิบัติหน้าที่รวม.....ปี

แยกเป็นดังนี้  ครู.....ปี  ผู้อำนวยการสถานศึกษา.....ปี รวม.....ปี ผู้บริหารการศึกษา.....ปี  ศึกษานิเทศก์.....ปี รวม.....ปี

สถานที่ปฏิบัติงาน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....สังกัด (โปรดระบุให้ชัดเจน)\* .....

3. ในระหว่างที่ข้าพเจ้าปฏิบัติหน้าที่

 ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย (โปรดแนบสำเนาสมุดประวัติหน้าความผิดในราชการ

โดยให้เจ้าหน้าที่บุคลากรรับรองสำเนาถูกต้องด้วย)

 เคยถูกลงโทษทางวินัย (โปรดระบุ.....

และโปรดแนบสำเนาคำสั่งการถูกลงโทษทางวินัยไปด้วย)

4. ข้าพเจ้ามีเวลาประกอบอาชีพครูและตำแหน่งอื่น ๆ ตามลำดับ ดังนี้

**4.1 รายการประกอบอาชีพการเป็นครู (ครู / ผู้บริหารสถานศึกษา)**

(กรอกรายการตั้งแต่เริ่มบรรจุ จนถึงวันที่ 30 กันยายนของปีที่ยายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ สำหรับผู้ที่เปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติงาน ให้กรอกวัน เดือน ปี ระหว่างที่เปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติงานทุกครั้ง ให้ต่อเนื่องกัน ในการกรอกรายการสถานที่ปฏิบัติงานครั้งสุดท้าย ให้กรอกวัน เดือน ปี จนถึงวันที่ 30 กันยายน ของปีที่อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์) หากไม่กรอกมาจะถือว่าขาดคุณสมบัติการเป็นครูอาวุโส)

- ครั้งที่ 1 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
- ครั้งที่ 2 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
- ครั้งที่ 3 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
- ครั้งที่ 4 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
- ครั้งที่ 5 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
- ครั้งที่ 6 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
- ครั้งที่ 7 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
- ครั้งที่ 8 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
- ครั้งที่ 9 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
- ครั้งที่ 10 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
- ครั้งที่ 11 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
- ครั้งที่ 12 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

4.2 รายการรับราชการในตำแหน่งอื่นในสังกัด (ผู้บริหารการศึกษา/บุคลากรทางการศึกษาอื่น (ศึกษานิเทศก์))  
(สำหรับผู้ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษามาแล้วไม่ต่ำกว่า 10 ปี แล้วมาดำรงตำแหน่งอื่นอันเกี่ยวกับการศึกษาในแต่ละสังกัดแล้วแต่กรณี รวมแล้วต้องไม่ต่ำกว่า 30 ปี โดยกรอกรายการเป็นครูที่ทำการสอนในข้อ 4.1 และในข้อ 4.2 ให้กรอกรายการรับราชการในตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา บุคลากรทางการศึกษาอื่น (ศึกษานิเทศก์) แล้วแต่กรณี โดยกรอกวัน เดือน ปี ในแต่ละครั้งที่ย้ายสถานที่ให้ต่อเนื่องกัน จนถึงวันที่ 30 กันยายน ของปีที่อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์)

- ครั้งที่ 1 รับราชการในตำแหน่ง.....  
สังกัด.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ครั้งที่ 2 รับราชการในตำแหน่ง.....  
สังกัด.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ครั้งที่ 3 รับราชการในตำแหน่ง.....  
สังกัด.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ครั้งที่ 4 รับราชการในตำแหน่ง.....  
สังกัด.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ครั้งที่ 5 รับราชการในตำแหน่ง.....  
สังกัด.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

5. ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาเอกสารมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว ดังนี้

5.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

5.2 สำเนาบัตรประจำตัวสมาชิกคุรุสภา หรือสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการ

5.3 สำเนาสมุดประวัติการปฏิบัติหน้าที่ ในแต่ละสังกัดจะต้องประกอบด้วยรายละเอียด ดังต่อไปนี้

- 1) ข้อมูลพื้นฐาน เช่น คำนำหน้านาม ชื่อ สกุล วัน เดือน ปีเกิด อายุครบ 60 ปีเมื่อใด เริ่มบรรจุเมื่อใด สังกัดหน่วยงานใด หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลดังกล่าว ให้แนบสำเนากการเปลี่ยนแปลงมาด้วย
- 2) วัน เดือน ปี เริ่มปฏิบัติหน้าที่ / ตำแหน่งและอัตราเงินเดือน / เอกสารอ้างอิง โดยจะต้องกรอกรายการจนถึงวันเกษียณอายุ
- 3) การได้รับโทษทางวินัย (ก.พ.7) จะอยู่หน้าแรกด้านบนของข้อมูลประวัติ ถ้าเป็นสมุดประวัติ การรับราชการ จะอยู่หน้าที่ 40) สำหรับข้อมูลข้อนี้ขอความร่วมมือให้เจ้าหน้าที่บุคลากร หรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับทะเบียนประวัติ โปรดระบุชื่อ - สกุลของเจ้าของประวัติ และข้อความว่า “ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย” โดยลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องด้วย

4) สำหรับผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่การเป็นครูโรงเรียนเอกชน จะต้องแนบสำเนาสมุดประวัติที่มีการบันทึกสถานที่ปฏิบัติงาน วันบรรจุ - จำหน่ายออกในแต่ละช่วงให้ครบถ้วน และโปรดให้ผู้รับใบอนุญาต หรือผู้อำนวยการโรงเรียน เป็นผู้ออกหนังสือรับรองว่ายังทำการสอนอยู่ มีประวัติชีวิตการทำงานดีตลอดมา และจะจำหน่ายออกเมื่อใด

ในการกรอกแบบฟอร์มตามข้อ 4.1 จะต้องมีหลักฐานประกอบการพิจารณาให้ถูกต้องครบถ้วน หากไม่สามารถหาหลักฐานในช่วงใดช่วงหนึ่งของการเป็นครู ท่านต้องให้หัวหน้าส่วนราชการในแต่ละสังกัด (แล้วแต่กรณี) ที่ดำรงตำแหน่งในปัจจุบัน เป็นผู้ออกหนังสือรับรองว่าได้ปฏิบัติหน้าที่ทำการสอนโรงเรียนใด ตั้งแต่เริ่มจนถึงวันที่ ออกจากการเป็นครูในช่วงนั้น ดังนี้

| ที่ | สังกัด                       | ผู้ออกหนังสือรับรอง   |
|-----|------------------------------|---|
| 1   | กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น | ผู้อำนวยการสำนักงานเทศบาล   |
| 2   | โรงเรียนเอกชนในกรุงเทพมหานคร | เลขาธิการ กช. / ผู้อำนวยการกองทะเบียน/ หัวหน้าหน้ากลุ่มทะเบียนโรงเรียน  |
| 3   | โรงเรียนเอกชนในส่วนภูมิภาค   | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา / สำนักงานการศึกษาเอกชน จังหวัดนราธิวาส ปัตตานี ยะลา สงขลา สตูล (แล้วแต่กรณี) |

5.4 รูปถ่ายที่อัดลงบนกระดาษอัดรูป และถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี ขนาด 4.5 x 6 ซม. (2 นิ้ว) จำนวน 1 รูป

5.5 หลักฐานอื่น ๆ  สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ  สำเนาทะเบียนสมรส  สำเนาทะเบียนการหย่า

ทั้งนี้ ขอให้ท่านตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร ในแบบฟอร์มการขอรับเครื่องหมายฯ ผู้ลงนามรับรอง ในแบบคำขอฯ สำเนาสมุดประวัติ รวมทั้งเอกสารอื่น ๆ ตั้งแต่ข้อ 5.1 - 5.3 (1) - (3) และ (4) แล้วแต่กรณี ให้ครบถ้วน มิเช่นนั้นอาจไม่ได้รับการพิจารณาให้เป็นครูอาวุโส

6. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่กรอกมาแล้วข้างต้น และหลักฐานประกอบการพิจารณาที่ครบถ้วน และเป็นความจริงทุกประการ หากภายหลังปรากฏว่าไม่เป็นความจริงในสาระสำคัญ และหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน ข้าพเจ้ายินยอมให้คณะกรรมการมูลนิธิช่วยครูอาวุโสฯ ตัดสิทธิการเป็นครูอาวุโส

ลงชื่อ.....ผู้ขอ  
(.....)

#### 7. ความเห็นของผู้บังคับบัญชาในสังกัด

ขอรับรองว่าผู้ขอเป็นผู้มีประวัติชีวิตการทำงานดีตลอดมา มีความประพฤติเป็นแบบอย่างที่ดีตามจารีตของครู สมควรพิจารณายกย่องเป็นครูอาวุโสสืบไป

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง  
(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ การลงนามรับรองของผู้บังคับบัญชาตามข้อ 7

| สังกัด  | ผู้ขอตำแหน่ง                               | ผู้ลงนามรับรองตำแหน่ง   |
|---|--|---|
| สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>ประถมศึกษา, มัธยมศึกษา                                  | ครู<br>ผอ. โรงเรียน<br>ผอ. สพป. / ผอ. สพม. | - ผู้อำนวยการโรงเรียน<br>- ผอ.สพป. / ผอ.สพม. (แล้วแต่กรณี)<br>- เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  |
| สำนักบริหารงานคณะกรรมการ<br>ส่งเสริมการศึกษาเอกชน<br>- กรุงเทพมหานคร<br>- ส่วนภูมิภาค | ครู / อาจารย์ใหญ่                          | - ผู้จัดการ (ผู้อำนวยการ) และเลขาธิการ กช.<br>หรือผู้อำนวยการกองทะเบียน<br>- ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา /<br>ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด<br>นราธิวาส ปัตตานี ยะลา สงขลา สตูล (แล้วแต่กรณี) |

สำหรับสังกัดอื่น ผู้ลงนามรับรองต้องมีตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการ และตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้ขอ (รับรองตนเองไม่ได้)